Утверждаю:
Директор школы
Ергалиева С.К.

Годовой план
учебно- воспитательной работы
мини- центра «Балапан»

Методист: Абилкасова А.А

Паспорт

1. Полное наименование дошкольного учреждения:
Мини- центр «Балапан» при КГУ «Ступинская основная школа».
Форма собственности- государственная
Полный почтовый адрес: индекс 151309, с Ступинка, район
Шал акына,СКО.
Рабочий телефон : 5-23-59

2. Дата открытия: 10.10.2009год
Проектная мощность- на 25 мест.
Режим работы- 9 часовой, при пятидневной рабочей неделе.

3. Количество групп- 1 разновозрастная

5. Контингент- 14

6. Язык обучения- русский.
7. Сведения о кадрах- 5 педагога.

образование		Категория			
Высшее	с/спец	высшая	б/категории	Первая категория	Модератор
3	2	1	2	-	2

8.Нормативно- правовые документы на основе которых, строится деятельность ДО:

- ✓ Государственный общеобразовательный стандарт дошкольного воспитания и обучения РК(Приложение 1к приказу МОН РК от 31 октября 2018года №604);
- ✓ Типовой учебный план дошкольного воспитания и обучения , утверждённого приказом МОН РК от 20 декабря 2012 года № 557(с внесёнными изменениями и дополнениями на 10 октября 2018г.№556);
- ✓ Типовая учебная программа дошкольного воспитания и обучения (далее- Типовая программа), утверждённой приказом МОН РК от 12 августа 2016 года № 499);

Качественный и количественный состав педагогических кадров (по схеме)

№	Ф.И.О педагога	Дата, год рождения	Должность	Образование	Стаж	Категория	Курсы повышения (год прохождения)
1	Абилкасова Айымгуль Адиловна	04.12.1992	Методист	высшее	1	б/к	ИПК и ППК «Өрлеу» 2020г
2	Кожахметова Динара Канатовна	08.01.1979 г	Воспитатель	С/спец	11	модератор	ИПК и ППК «Өрлеу» 2017г
3	Негметова Ботагоз Кусмановна	02.03.1972	Воспитатель	С/спец	28	высшая	ЦПН 2021г Межрегиональный центр п/к2021г
4	Бексейтова Бибенур Алибековна	07.07.1982	Учитель казахского языка	Высшее	13	Модератор	ИПК и ППК «Өрлеу» 2017г
5	Исиркепова Акгуль Ахметбековна	16.07.1985	Педагог-психолог	высшее	10	б/к	«Номенклатурные документы педагога – психолога в ДОУ»

Список о других категориях работников

№	ФИО	Должность	Образование
1	Григорьева Людмила Николаевна	Повар	Средне -спец
2	Зыза Надежда Николаевна	Опер.стир машин	Среднее
3	Сманова Гульсара Тастемировна	Мед.работник	Средне - спец
4	Куйеубаева Асем Айнабековна	Кух. рабочий,Завхоз	Среднее
5	Калабаева Гуля Сериковна	Пом. воспитателя	Средне - спец

Анализ воспитательно-образовательной работы мини-центра «Балапан»
за 2020-2021 уч. год

Важнейшими показателями, влияющими на результативность педпроцесса являются, условия его организации, анализ которых позволит наметить пути его совершенствования.

В настоящее время в мини- центре функционирует 1разновозрастная дошкольная группа для детей от 2-5 лет. Всего в мини- центре на конец учебного года составило 8 детей, из них 3-мальчика, 5- девочек.

Выпускников мини- центра на конец учебного года составило 1 ребенок.

За период 2020-2021 года в мини-центре осуществляли педагогическую деятельность 5 педагогов: 2 воспитателя, преподаватели английского и казахского языков, педагог психолог. Из них 2 педагога с высшим образованием, 1 педагог получил категория педагог-модератор. Воспитание и обучение в мини-центре строилось согласно Государственному Общеобразовательному Стандарту Образования Республики Казахстан, в сочетании с Типовой программой развития ребенка и педагогических технологий. Разработаны и утверждены

годовой план работы, перспективное планирование образовательной работы с воспитанниками согласно сквозных тем, сетка занятий включая основные образовательные области программы: здоровье, коммуникация, познание, творчество, социум.

Дети успешно прошли обучение в мини- центре по Типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.

Стоимость содержания ребёнка в мини- центре «Балапан» составила 5500.тг

2.1 Мониторинг образовательных областей по всем разделам программы.

В течении года воспитателями проводился мониторинг образовательных областей по всем разделам программы по усвоению ЗУН воспитанников мини- центра (3 этапа: стартовый, промежуточный, итоговый).

На начало учебного года детей проходивший мониторинг составило-9, на конец учебного года детей – 8 (на период диагностики).

По всем областям дети освоили программу.

2.2 Анализ выполнения годового плана по организационно-педагогической деятельности:

Образовательная деятельность мини- центра строится в рамках годового плана. Годовой план отвечает всем требованиям, предъявляемым к содержанию образования, не превышает максимально допустимую нагрузку воспитанников, отражает региональный компонент. В течение 2020– 2021 учебного года в соответствии с ГОСО-2012 в каждой группе проводилась организованная учебная деятельность, предусмотренная пяти образовательными областями «Здоровье», «Коммуникация», «Познание», «Творчество» и «Социум». В соответствии с учебным планом, который

разработан на основе требований Госстандарта, в мини-центре составляются календарно-тематические планы на год, перспективные планы на каждый месяц, циклограммы согласно «сквозных тем» на каждую неделю, технологические карты организованной учебной деятельности.

- Образовательная программа также обеспечивает дополнительное образование. Это вариативная часть, велись дополнительные кружки: «Мир весёлых красок», «Детский дизайн» .

Методистом Сельница А.В и воспитателями Абилкасова А.А ,Кожахметовой Д.К. разрабатывались и проводились в срок досуговые мероприятия , праздники и развлечения «Осень в гости к нам пришла!», «Новый год!», «День птиц» , «Наурыз» мероприятия по патриотическому воспитанию «Моя республика Казахстан», и т. д.

Мероприятия по ПДД, физкультурные досуги, мероприятия по здоровьесбережению: «День здоровья».

Воспитатели участвовали в течении года районных , Областных семинарах ,международных , областных и районных конкурсах.

Воспитанники мини- центра в течении года принимали участие в Республиканских конкурсах «Yркер» международных конкурсах :IQ центр «Yркер» «Пони», «ЧиП». Воспитанники были награждены дипломами, сертификатами.

В мини-центре реализуется принцип развивающего обучения. Ребенок должен выйти из дошкольного учреждения физически здоровым, эмоционально благополучным, интеллектуально-развитым. Формы общения с детьми ориентированы на личностное своеобразие ребенка, на установление доверительных, партнерских отношений.

Чтение художественной литературы проходит в обстановке, где взрослый является посредником в общении детей с миром культуры, словесного творчества. В своей педагогической деятельности воспитатель мини – центра использует ИКТ и (ноутбук телевизор, музыкальный центр, DVD).

В каждой возрастной группе проведено преобразование предметной среды и жизненного пространства, организованы центры по всем областям программы: «Познание», «Творчество», «Коммуникации», «Здоровья», «Социум» в целях обеспечения свободной самостоятельной деятельности и творчества детей в соответствии с их желаниями и склонностями.

Воспитателями организованы центры для развития и игровой деятельности: «Парикмахерская», «Больница», «Уголок здоровья – Малыши крепыши », учебная зона «Развивайка», театральный уголок «Сказка на ладошке».

Приобретены развивающие игрушки

Взаимопосещение занятий педагогов мини- центра и предшколы, где воспитатели обменивались опытом работы.

План по приемственности мини –центра с начальным звеном согласно годовому плану выполнен, были проведены такие мероприятия и тематические беседы, экскурсии с воспитанниками мини- центра, проведённые мероприятия «Наурыз» и т.д

В мини- центре также велась работа по здоровьесбережению.

Вывод: В течении года работа по годовому плану выполнена. В предстоящем году *рекомендуется* использовать метод взаимообогащения, объединять коллег для совместного творчества, проводить мастер-классы по обмену результативными методами в области планирования, организации времени и рабочего места, систематизации поступающей информации, планировании и прогнозировании своей деятельности, как с детьми, так и с родителями.
В плане подготовки в 2021- 2022 учебном году необходимо выполнить ряд работ:
-пополнить уголки игровой деятельности, уголок книги;
-физкультурный уголок;
-продолжать творчески благоустраивать территорию мини-центра.

Годовые задачи на 2021- 2022 уч. год:

1.Сохранять и укреплять здоровье детей, обеспечить физическую и психологическую безопасность дошкольников, их эмоциональное благополучие.

2.Совершенствовать совместную работу с родителями по развитию у детей дошкольного возраста логического мышления, коммуникативных навыков средствами дидактических и развивающих логических игр.

3.Систематизировать работу педагогов мини-центра по повышению уровня профессионального мастерства.

Работа с педкадрами

Организационно –педагогические мероприятия

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Укомплектование педагогическими кадрами	Август	Директор
2	Уточнение учебной нагрузги	Август Сентябрь	Директор,завуч методист.
3	Проведение тарификации	Сентябрь	Директор Методист
4	Составление ОУД	Сентябрь	Методист
5	Проверка перспективных планов	Сентябрь	Методист
6	Проведение общего собрания мини-центра	Сетябрь-май	Методист Психолог Медсестра Воспитатель
7	Организовать медосмотр педагогов работников мини-центра	По графику	Медработник

План работы с педагогическими кадрами на 2021-2022 учебный год

Мероприятия	Ответственный	Дата
Сентябрь		
Педагогический час №1 (информационный) «Ознакомления с планом работы на 2021-2022 уч.года. 2.Консультация: Первичная диагностика. Особенности планирования работы в разновозрастной группе.	Методист Абилкасова А.А Воспитатель Кожахметова Д.К	23.09
Октябрь		
Педагогический час №2(тематический) 1.«Адаптация ребенка раннего возраста к условиям ДО» 2.Консультация: «Влияние подвижных игр на психофизическое состояние детей дошкольного возраста».	Методист Абилкасова А.А Психолог Исиркепова А.А	28.10
Ноябрь		
Педагогический час №3(информационный) 1. «Организационная работа в группе по развитию мелкой моторики пальцев рук» 2. Консультация: «Обогащение словарного запаса детей дошкольного возраста через использование дидактических игр».	Методист Абилкасова А.А Воспитатель Негметова Б.К	25.11
Декабрь		
Педагогический час №4(тематический) 1.«Формирование навыков самообслуживания как основа развития трудовой деятельности детей дошкольного возраста». 2. Консультация : Использование информационных технологий в развитии познавательных способностей дошкольников	Методист Абилкасова А.А Воспитатель Кожахметова Д.К	28.12
Январь		
Педагогический час №5(информационный) 1. Познавательно – речевые развитие дошкольников через различные формы работы 2. Консультация: «Организация здоровье сберегающих условий в ДОУ как ресурс благополучного психофизического развития дошкольников».	Методист Абилкасова А.А Мед.сестра Сманова Г.Т	28.01

Февраль		
Педагогический час №6(тематический) 1.«Применение инновационных технологий в ДО» 2.Консультация: «Ойын арқыл таным үрдістерің қолмашықтарын дамыту»	Методист Абилкасова А.А Воспитатель Негметова Б.К	26.02
Март		
Педагогический час №7(информационный) 1. «Особенности реализации предметно – пространственной среди в ДО» 2. Консультация: « Сказка терапия как средство развития эмоционально-волевой сферы детей дошкольного возраста»	Методист Абилкасова А.А Воспитатель Кожахметова Д.К	26.03
Апрель		
Педагогический час №8(тематический) 1. «Современные инновационные здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе в ДОУ» 2.Консультация: «Развитие речи детей младшего дошкольного возраста через формирование сенсорного опыта»	Методист Абилкасова А,А Воспитатель Негметова Б.К	23.04
Май		
Педагогический час №9(информационный) 1.Итоги учебного года . Итоговые результаты диагностики ЗУН. План работы на летний оздоровительный период. 2.Консультация : «Организация игр с песком ,водой и ветром на участке ,изготовление игрушек и пособий».	Методист Абилкасова А,А Воспитатель Кожахметова Д.К	28.05

План проведения спортивных мероприятий

Задачи : Укрепление физического здоровья детей, формирование навыков физической культуры и личной гигиены . Воспитание у детей культурно – гигиенических навыков ,правил самообслуживания.

№	Содержание работы	Сроки
1	"Праздник мяча "	Сентябрь
2	«Осеннее путешествие»	Октябрь
3	«Веселые старты»	Ноябрь
4	«Вечер весёлых игр»	Декабрь
5	«В гостях у сказки»	Январь
6	«Бросай — лови!»	Февраль
7	«Волк и семеро козлят»	Март
8	«Здоровье – это сила»	Апрель
9	«Я и мои друзья» эстафета	Май

Мониторинг развития ребенка

№	Наименование	Дата проведения	Ответсвенный
1	Мониторинг развития детей во всех возрастных руппах	Сентябрь (1 неделя) Январь (2 неделя) Май(3 неделя)	Воспитатели, Методист Психолог
2	Рекомендаци для педагогов по итогам мониторинга	Сентябрь (1 неделя) Январь (2 неделя) Май(3 неделя)	Методист Психолог

Преемственность со школой

Цель: создать благоприятные условия для совместной деятельности дошкольного учреждения и школы.

№	Напрвыления работы	Сроки	Ответственные
1	Составление и утверждение плана работы на год	Сентябрь	Директор Методист
2	Приглашения воспитателей на утренник золотая осень	Октябрь	Адменистрация
3	Приглашение воспитателей предшкольных классов на новогодний утренник	Декабрь	Воспитатель
4	Приглашение 1 класса на утренник «Наурыз»	Март	Воспитатель
5	Приглашение воспитателей на утренник 8 марта	Март	Воспитатель
6	Экскурсия в школу	В течении года	Воспитатель
7	Мониторинг успеваемости детей-выпускников прошлого года (обмен информацией)	В течении года	Воспитатель
8	Взаимопосещение уроков и занятий	Апрель	Воспитатель
9	Совместные прогулки	В течении года	Воспитатель

Работа с младшим обслуживающим персоналом
на 2021 – 2022 учебный год

Сроки	Содержание	Ответственные
сентябрь	Инструктаж «Санитарно-гигиенические правила СанПиН в ДОУ».	Методист
октябрь	Инструктаж «Должностные инструкции помощников воспитателя в ДОУ».	медицинская сестра
ноябрь	Консультация «Подготовка групповых помещений к зимнему периоду».	завхоз, медицинская сестра
декабрь	Практикум «Сервировка стола и питание детей в группах».	медицинская сестра
январь	Инструктаж по ТБ в прачечной, работа с электромашинами.	завхоз
февраль	Инструктаж по ТБ на пищеблоке, работа с электроприборами.	завхоз
март	Инструктаж «Правила обработки посуды, проветривание групповых помещений, смена постельного белья».	медицинская сестра
апрель	Консультация «Система проветривания в групповых помещениях»	медицинская сестра
май	Консультация «Соблюдение питьевого режима, обеспечение питьевой водой детей на прогулке с соблюдением гигиенических норм».	медицинская сестра

План работы медицинского работника

Задачи:

1. Организовать закаливающие мероприятия в соответствии с требованиями СанПиН.
2. Совершенствовать условия для охраны жизни и здоровья детей.
3. Обеспечивать просветительскую деятельность с родителями воспитанников и воспитателями.

Мероприятия	**Сроки**	**Ответственные**
Сентябрь		
Инструктаж по санитарному состоянию групп в связи соблюдение мер безопасности в период эпидемии инфекции CoviD-19	1-я неделя	Медсестра
Контроль питания воспитанников, санитарного состояния помещений.	1-я неделя	Медсестра
Медицинский осмотр детей.	2-я неделя	Медсестра
Консультация для воспитателей: «Как на не заболетьCoviD-19».	3-я неделя	Медсестра
Октябрь		
Консультация для воспитателей: «Вакцинация против CoviD-19».	1-я неделя	Медсестра
Консультация для поваров: «Требования СанПиН в организации питании»	1-я неделя	Медсестра
Контроль генеральных и влажных уборок в ДОУ	2-я неделя	Медсестра
Беседа с родителями: «Профилактика кишечных инфекций».	2-я неделя	Медсестра
Оформление материала в уголке здоровья.	4-я неделя	Медсестра
Консультация для воспитателей: «Оказание первой помощи».	4-я неделя	Медсестра
Прохождение работниками медицинских осмотров.	2 раза в год	Медсестра
Ноябрь		
Консультация для помощников воспитателей: «Первая помощь при травмах».	1-я неделя	Медсестра

Составления плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу.	1-я неделя	Медсестра
Контроль санитарного состояния.	3-я неделя	Медсестра
Беседа с помощниками воспитателей «CoviD-19, это важно знать».	В теч. месяца	медсестра
Консультация для воспитателей: «Как вести себя в морозы»	3.я неделя	Медсестра
Декабрь		
Консультация для воспитателей: «Зимние травмы. Меры предосторожности».	1-я неделя	Медсестра
Консультация для воспитателей: «Рациональное питание детей».	2-я неделя	Медсестра
Обеспечение воздушного режима в помещениях.	Ежедневно	Работники ДОУ, медсестра
Контроль питания воспитанников, санитарного состояния помещений.	4- я неделя	Медсестра
Январь		
Выполнение санэпидрежима	2-я неделя	Медсестра
Консультация для родителей: «Закаливание».	3-я неделя	Медсестра
Санитарно- эпидемиологическое состояние групп.	В теч. месяца	медсестра
О профилактике гриппа. Консультации для воспитателей и оформление ими информации для родителей.	В теч. месяца	Медсестра
Консультация для воспитателей: «Ротавирусная инфекция».	4-я неделя	Медсестра
Контроль санитарного состояния.	4-я неделя	медсестра
Февраль		
Проведение санитарных противоэпидемических мероприятий.	1-я неделя	Медсестра
ПрофилактикаCoviD-19 » , оформление	В теч.	Медсестра

бюллетеня и ширм.	месяца	
Беседа спомощникам воспитателя: «О правильном питании».	3-я неделя	Медсестра
Март		
Консультация для воспитателей: «Корь у детей и ее профилактика».	1-я неделя	Медсестра
Оформление ширм в группах «Зрение и здоровье».	В течении месяца	Медсестра
Консультация для поваров «Питание ребенка весенний период». Консультация для родителей: «Прививки за и против».	2-я неделя	Медсестра
Апрель		
Медицинский осмотр детей.	1-я неделя	Медсестра
Проведение санитарных противоэпидемических мероприятий.	В теч. месяца	Медсестра
Наблюдение личной гигиены детей, состоянием их белья, одежды.	Ежедневно	Медсестра, воспитатели
Консультация для родителей «Прогулка один из видов оздоровления».	3-я неделя	Медсестра
Май		
Консультация для воспитателей «CoviD-19».и ОРВИ. Есть ли разница?».	1-я неделя	Медсестра
Консультация для помощников воспитателя «Роль движения в развитии ребенка».	4-я неделя	Медсестра
Беседа с детьми: «Профилактика кишечных инфекций».	4-я неделя	Медсестра
Анализ здоровья на конец учебного года.	1-я неделя	Медсестра
Плановые инструктажи на летний период.	В теч. месяца	Медсестра

План работы с родителями
на 2021 – 2022 учебный год

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Примечание
1.	Заключение родительских договоров	сентябрь	Директор Методист	
1.	Выбор родительского комитета, попечительского совета.	сентябрь	Методист Воспитатель	
1.	Анкета для родителей. «Здоровье вашего ребёнка»	октябрь	Методист	
1.	Составление социального паспорта семей воспитанников	ноябрь	Воспитатели	
1.	Групповые родительские собрания	раз в квартал	Воспитатели	
1.	Родительские собрания	сентябрь/май	Методист	
1.	Творческие выставки: • «Осенние фантазии» • «Зимние поделки» • «Умелые ручки» • «Лето красное, лето прекрасное!»	раз в квартал	Методист Воспитатели	
1.	Привлечение родителей в месячнике по озеленению участков, огородов, благоустройстве территории.	апрель, май	Методист Воспитатели	
1.	Консультации для родителей: • «Сотрудничество педагогов с родителями воспитанников в адаптационный период». • «Современные инновационные здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе	раз в квартал	Воспитатель	

	в ДОУ». • «Значение мелкой моторики рук в развитии речи детей дошкольного возраста». • «Воспитание девочек и мальчиков, общее и различие».			

Организационно методическая работа

№	Планируемые мероприятия	Сроки	Планируемый результат / Примечания
1	Ознакомление с планом работы мини-центра на учебный год. Составление психологической службы в соответствии с приоритетными направлениями учреждения.	Сентябрь	Согласованность работы разных специалистов и администрации
2	Индивидуальные консультации с педагогами и воспитанниками.	В течениигода	Учет проводимых встреч
3	Адаптационный период детей. Рекомендации воспитателям и родителям по оказанию помощи детям с низким уровнем.	Сентябрь Октябрь	Взаимодействие с воспитанниками. Повышение психологической компетентности педагогов в работе с детьми.
4	Оказание методической помощи воспитателям при подготовке к родительским собраниям	В течении года.	Методические рекомендации о проведении работы.
5	Изучение нормативных документов и психологической литературы.	В течении года	Осведомленность в области психологических знаний на современном этапе.

Физкультурно- оздоровительные мероприятия

Цель: организация оптимального рационального двигательного режима регламентированной по интенсивности физической нагрузки, которая полностью удовлетворяет потребность детей в движениях, соответствует функциональным возможностям растущего организма и способствует укреплению здоровья детей.

№	Вид деятельности	Количество	Ответственный
1	Физкультурные занятия по развитию двигательной активности дошкольников в помещении и на воздухе	2 раза в неделю	Воспитатели
2	Утренний круг с муз. сопровождением	Ежедневно	Воспитатели
3	Утренняя гимнастика	Ежедневно	Воспитатели
4	Рациональная двигательная активность: -подвижные игры, физминутки, прогулки.	Ежедневно	Воспитатели
5	дыхательная гимнастика	В период ОРЗ	Мед работник
6	Закаливающие процедуры	Ежедневно	Воспитатели
7	Пальчиковая и артикуляционная гимнастика	Ежедневно	Воспитатели
8	Бодрящая и коррегирующая гимнастика	Ежедневно после сна	Воспитатели
9	Профилактика осанки детей	Ежедневно	Воспитатели Мед. Работник Методист
10	Физкультурные досуги	1 раз в квартал	Воспитатели группы
11	Дни здоровья	1 раз в квартал	Воспитатели Мед работник Методист